****

**Администрация муниципального образования**

**Громовское сельское поселение**

**муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11 июня 2013 года № 91

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка представления сведений о расходах муниципальными служащими администрации муниципального образования Громовское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области  |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 и Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация муниципального образования Громовское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области **П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок представления сведений о расходах муниципальными служащими администрации муниципального образования Громовское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (приложение 1).

2. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Громовское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 Глава администрации Л.Ф.Иванова

Разослано: дело-2, СМИ-1

Утвержден

постановлением администрации муниципального образования Громовское сельское поселение муниципального образования

Приозерский муниципальный район Ленинградской области

от 2013 года №

(приложение 1)

ПОРЯДОК

представления сведений о расходах муниципальными служащими администрации муниципального образования Громовское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

1. Настоящим Порядком определяется осуществление представления муниципальными служащими, замещающими должность муниципальной службы, включённую в соответствующий перечень должностей, администрации муниципального образования Громовское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее – сведения о расходах).

2. Обязанность представления сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с федеральными законами возлагается на муниципальных служащих, замещающих должность муниципальной службы, включённую в соответствующий перечень должностей.

 3. Сведения о расходах представляются в отдел кадров, делопроизводства и контроля или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по форме справки, утверждённой пунктом 9 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам» ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным, согласно приложению 1 к Порядку.

За 2012 год сведения о расходах представляются до 1 июля 2013 года, в соответствии с пунктом 28 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

4. Муниципальный служащий представляет:

сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в абзаце втором настоящего пункта.

5. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется отделом кадров, делопроизводства и контроля или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. Сведения о расходах, представляемые муниципальным служащим, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

7. Сведения о расходах, представляемые муниципальным служащим, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о расходах, представляемые муниципальным служащим, отнесённые в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. В случае непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о расходах муниципальный служащий несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку представления

сведений о расходах муниципальными служащими администрации муниципального образования Громовское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

(Форма)

В

(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа или организации)

**СПРАВКА
о расходах лица, замещающего государственную должность Российской Федерации, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участи, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка 1**

Я,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы (работы) и занимаемая должность)

проживающий (ая) по адресу:

(адрес места жительства и (или) регистрации)

 ,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20\_\_г.  |  | по 31 декабря 20\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком 2 )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приобретен (но, ны) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(земельный участок, другой объект недвижимости,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(договор купли-продажи или иное

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предусмотренное законом основание приобретения права собственности 3)

Сумма сделки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются 4:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящего справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, представившего справку)

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

--------------------------------------------

1  Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

 2 Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

3 К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

4 Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указывается фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход от вкладов в банках и иных кредитных организация; накопления за предыдущие годы; наследство; дар, заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.